



SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE DI VANZAGHELLO
a.s. 2011/2012

**"VENITE CON NOI PER VIVERE E CRESCERE
INSIEME NELLE GIOIA"**

PER UN MIGLIOR FUNZIONAMENTO DELLA NOSTRA SCUOLA DELL'INFANZIA E DELLE SUE ATTIVITA' CHIEDIAMO LA COLLABORAZIONE DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE A RISPETTARE LE SEGUENTI REGOLE, RICORDANDO CHE LA PRIMA FORMA DI EDUCAZIONE CHE POSSIAMO OFFRIRE AI PICCOLI E' L'ESEMPIO DI NOI ADULTI.

GRAZIE DA PARTE NOSTRA E DEI VOSTRI FIGLI!

- 1) **RISPETTIAMO CON RIGORE GLI ORARI** al fine di non interrompere e disturbare le attività!

*ORARI SCUOLA: osservati dalla Direzione con rigore al fine di garantire **qualità e sicurezza**. PER TALI MOTIVI CHI SI PRESENTA FUORI ORARIO, SENZA PREAVVISO CONCESSO, NON POTRA' ESSERE AMMESSO! Vi invitiamo a rispettare soprattutto il momento dell'entrata: il cancello sarà chiuso secondo l'orario stabilito e non sarà più consentito suonare, salvo accordi precedenti con la Direzione.*

entrata prescuola 7.30 – 8.30

entrata scuola 9.00 – 9.20

uscita scuola 15.45 – 16.15

uscita doposcuola 16.15 – 17.30

- Sarà permessa l'uscita dei bambini di 3 anni (Pulcini) alle h. 13.00 fino al 30 settembre; da lunedì 3/10, festa degli Angeli Custode, sarà obbligatorio rispettare l'orario completo. Chi volesse usufruire dell'orario ridotto, rispetterà l'uscita delle ore 13.00 per tutto l'anno scolastico. In tale caso è necessario compilare il modulo predisposto e consegnarlo in Direzione entro il 3 Ottobre 2011;
- le segnalazioni riguardanti richieste di entrata o uscita fuori dal regolare orario dovranno essere comunicate per tempo alla Coordinatrice. I permessi saranno concessi per visite mediche, sedute logopediche e specialistiche o per seri motivi familiari. Ogni richiesta dovrà essere seguita dal modulo predisposto e consegnarlo in Direzione il giorno precedente.
- Si ricorda che al mattino è consentito entrare fino alle ore 10.00 per poter gestire le attività e il pranzo, mentre il rientro per le attività pomeridiane è stabilito per le ore 13.00 (previo preavviso); stesso orario si deve rispettare per le uscite anticipate.

- ricordiamo che dovrà essere comunicato alla Direttrice nome e cognome di chi è delegato a prendere i bambini all'uscita se diverso dai genitori, presentando una richiesta in carta libera accompagnata dalla fotocopia del documento di identità (solo se differente rispetto ai delegati all'atto dell'iscrizione); in caso, invece, di divieto per alcune persone a seguito di provvedimenti giudiziari è necessario un colloquio personale con la Coordinatrice; non potranno ritirare i bambini le persone minorenni, nemmeno se fratelli, salvo il caso in cui sono accompagnati da un adulto. I genitori di un alunno potranno accompagnare a casa un amico, comunicando in Direzione la volontà da parte di entrambe le famiglie.
- non è consentito fermarsi a mangiare e/o giocare nelle aule durante l'orario di entrata e di uscita;
- per agevolare le famiglie con fratelli che frequentano la Scuola Primaria di Vanzaghello, la nostra Scuola, come deciso in sede di Consiglio di Istituto, aderisce e segue lo stesso calendario scolastico;
- durante le feste o i momenti ricreativi a cui sono invitate le famiglie (la partecipazione è libera), in caso di presenza di un parente la responsabilità della scuola decade.

2) USUFRUIAMO DEI SERVIZI OFFERTI DALLA SCUOLA, seguendo regole e modalità!

- Sarà disponibile uno **SPAZIO ASCOLTO**, attivato per rendere concreta e significativa la collaborazione scuola- famiglia, nei giorni di **martedì e giovedì dalle h. 9.00 alle h. 9.30 e su appuntamento nella pausa pranzo**, per agevolare le famiglie che hanno orari più stretti; tale spazio è stato pensato ed è curato per favorire la collaborazione, il dialogo, le comunicazioni, le informazioni, le lamentele e le segnalazioni di ogni genere; la Coordinatrice segnalerà quando sarà occupata per i Coordinamenti di Circondario o Provinciali, indicando i giorni sostitutivi;
- per i genitori che non possono usufruire di tale spazio sarà possibile fissare un appuntamento in orari da concordare per le segnalazioni importanti (anche comunicando per telefono o via e-mail);
- è possibile anche contattare la scuola tramite e-mail, scrivendo al seguente indirizzo: scuola@parrocchiavanzaghello.it ;
- si raccomanda di leggere con attenzione comunicazioni e avvisi vari esposti in bacheca che riportano quanto comunicato mensilmente sul bollettino della Scuola "Curiosa...mente" e possono prevedere solo cambiamenti eccezionali;
- sarà possibile usufruire del servizio di custodia del **PRE e POST SCUOLA** compilando e iscrivendosi entro il mese di settembre; è possibile usufruire anche per periodi brevi o giorni isolati in casi di seria necessità, previa richiesta anticipata alla Suora responsabile attraverso l'apposito modulo;
- si possono festeggiare i **compleanni** dei bambini a Scuola durante la merenda, alle ore 15.00 previo accordo con la Direzione e la cuoca (vi ricordiamo che gli alimenti devono essere confezionati e devono riportare la data di scadenza). A tale festa potranno partecipare anche i genitori, i nonni e i fratellini! Per rendere più spettacolare, con tante nuove sorprese, questo appuntamento atteso stabiliremo una data fissa per sezione al mese. Nell'angolo degli auguri nell'atrio saranno indicati tutti i festeggiati del mese.
- Tutte le comunicazioni o le richieste riguardanti l'ambito educativo – didattico dovranno essere rivolte alla Coordinatrice, che si occuperà di informare le

insegnanti. Per gli aspetti economici e relativi ai servizi di pre e dopo scuola, l'incaricata di riferimento è il Supervisore Religioso.

- Comunicazioni per tutti: devono passare dalla Coordinatrice per avere suo permesso in modo che le iniziative personali siano coerenti con il progetto di Scuola e riguardino l'intero gruppo Sezione.
- I Rappresentanti potranno segnalare iniziative o passare comunicazione tramite appositi biglietti inseriti negli armadietti personali o comunicazioni in bacheca.

3) COMUNICHIAMO LE MALATTIE E LE ASSENZE!

- Le assenze per **MALATTIA** devono obbligatoriamente essere comunicate telefonicamente alla Scuola dalle h. 9.00 alle 9.30 del primo giorno;
- ricordiamo che il certificato medico non è più obbligatorio; la Scuola richiede, per le assenze superiori ai 5 giorni, l'autocertificazione dei genitori, secondo il modello predisposto (debitamente compilato a casa e firmato dai genitori!), nel quale si dichiara l'avvenuto consulto con il pediatra e se ne assumono le relative responsabilità. Anche nei casi di assenza per ragioni diverse dalla malattia, superando i 5 giorni, è necessaria l'autocertificazione giustificandola come motivi di famiglia; ATTENZIONE: al rientro se sprovvisti di tale autocertificazione i bambini non potranno essere riammessi;
- vi chiediamo di valutare l'idoneità del bambino a poter riprendere l'attività educativa – didattica per poter partecipare a tutte le attività scolastiche poiché non saranno concessi esoneri di alcun tipo;
- la Scuola si curerà di avvisare tempestivamente i genitori in caso di febbre (dai 37, 5° in giù), malessere o infortuni gravi (a tale proposito ricordatevi di fornire i recapiti telefonici aggiornati in ordine di preferenza). Per rispetto nei confronti della comunità, un bimbo mandato a casa per malessere non potrà rientrare il giorno successivo;
- non è permesso portare a Scuola medicinali di alcun tipo, compresi quelli omeopatici. Sarà consentito, però, ad un familiare venire a scuola alle ore 13.00, dopo il pranzo, per la somministrazione personale, dopo essersi accordati con la Direzione. Eccezione fanno i farmaci salva vita, per i quali si dovrà presentare documentazione relativa durante un colloquio personale con la Coordinatrice;
- il menù proposto è quello segnalato dalla ASL e concordato durante le assemblee della refezione scolastica alla quale partecipano la Coordinatrice e la Cuoca; eventuali segnalazioni di intolleranze devono essere seguite da specifica certificazione medica, indicante alimenti sostitutivi.

4) PREPARIAMO E TENIAMO IN ORDINE DIVISA E ZAINETTO!

- La Scuola ha come divisa il **GREMBIULINO** da acquistare presso la Direzione.
- il grembiulino non deve essere indossato il venerdì che, essendo dedicato alle attività motorie ed espressive, richiede un abbigliamento idoneo: T-shirt (maglietta maniche corte), tuta e scarpe da ginnastica;
- l'abbigliamento da indossare sotto al grembiulino deve essere comodo (proibite cinture, bretelle, salopette, etc.), non eccessivamente pesante per consentire al bambino di esprimersi al meglio con il corpo e facilitare la partecipazione alle diverse esperienze strutturate e non.
- le bambine devono avere i **capelli raccolti**; per ragioni di sicurezza non sono consentite mollettine piccole facilmente ingeribili;
- non è consentito inoltre indossare braccialetti, orologi e accessori vari;

- per i bambini di 3 anni (Pulcini) sono consigliate scarpe con gli strappi; non è consentito portare a Scuola trucchi, burrocacao, caramelle e giochi anche se ritirati nell'armadietto per evitare liti o spiacevoli scambi. La "coperta di Linus" utile a tanti bambini, potrà accompagnarlo all'entrata, tornerà a casa e sarà felice di riabbracciare il suo padrone quando verrà a riprenderlo.
- premesso che l'**ACQUA** dei rubinetti è potabile ed è soggetta a periodici controlli da enti competenti, è possibile portare a Scuola bottigliette da ½ litro con "ciucciott", contenenti solo acqua e contrassegnate da nome e cognome.
- nello **zainetto**, che depositiamo nell'armadietto personale, inseriamo con cura:
 - *un cambio completo composto da mutandine, canottiera, calze, maglietta, felpa e pantaloni (da aggiornare con il cambio di stagione)
 - *bavaglino con elastico per i bambini di 3 e 4 anni (Pulcini e Leprotti)
 - *tovagliolo di stoffa per i bambini di 5 anni (Orsetti)
 - *asciugamanino con asola da appendere ai servizi
 - *fazzoletto di stoffa da tenere in tasca del grembiolino e un pacchetto di fazzoletti di carta da depositare nell'armadietto
 - *un paio di calze antiscivolo per le attività motorie da lasciare sempre nello zainetto per eventuali cambi.

Il tutto dovrà essere **contrassegnato** da nome e cognome del bambino; conformemente alle indicazioni della Asl, chiediamo di portare a casa lo zainetto quotidianamente, completo di bavaglino/tovagliolo, asciugamano e cambio da riportare il giorno seguente. Tale sperimentazione è una risposta alle nuove norme igienico – sanitarie e serve per valutare come organizzarci al meglio per il futuro. Vi chiediamo di provvedere alle sostituzioni solo in caso di necessità, senza l'obbligo del cambio giornaliero.

- I bambini di 3 anni (Pulcini) devono inoltre portare per il **RIPOSINO POMERIDIANO**: un cuscinetto piccolo, una federa, una copertina di pile per tutte le stagioni (da cambiare quando vengono riposti nell'armadietto dalle insegnanti) e un telino cerato (70x100); il tutto dovrà essere **contrassegnato** da nome e cognome del bambino;

5) RISPETTIAMO LE SCADENZE!

- Il contributo al funzionamento scolastico deve essere versato in Direzione entro il 10 del mese oppure secondo le date prefissate se si desidera optare per il pagamento trimestrale o annuale;
- tale retta comprende le risorse, i materiali, gli strumenti e tutto ciò che consente il regolare svolgimento dell'attività educativa – didattica, perciò deve essere pagata anche se il bambino è rimasto assente; il buono pasto, invece, sarà consumato solo nel caso in cui il bambino pranzerà a scuola e verrà conservato per il primo giorno di rientro in caso di malessere;
- tutto il materiale è fornito dalla scuola; sarà richiesto solamente, secondo la necessità, di portare carta igienica (pacco), ricarica sapone liquido e fazzoletti di carta (parte integrante del "Progetto responsabilità");
- per alcune attività specifiche chiederemo la collaborazione nel recuperare materiali semplici, come vasetti dello yogurt, foglie, bastoncini e altro inerente la vita quotidiana;
- vi preghiamo di rispettare i termini stabiliti per la consegna di foto, oggetti personali o attività semplici che faremo in comparazione tra scuola e famiglia.